



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ  
ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека

по Архангельской области

ул. Гайдара, д. 24, г. Архангельск, 163000

тел.: (8182) 200569 факс: (8182) 652783

E-mail: arkh@29.rospotrebnadzor.ru http://29.rospotrebnadzor.ru

ОКПО 75036145, ОГРН 1052901021689, ИНН/КПП 2901133673/290101001

(наименование территориального органа государственного контроля (надзора))

Предписание  
об устранении выявленных нарушений  
обязательных требований

№ 237/ пр \_\_\_\_\_ г. Архангельск, ул. Гайдара, д. 24 « 26 » \_\_\_\_\_ мая 20 23 г.

(место выдачи предписания)

Мною, Шереметьевой Оксаной Борисовной

(фамилия, имя, отчество инспектора)

при проведении профилактического визита в отношении:

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа «Город Архангельск» «Средняя школа № 73» (далее - МБОУ СШ №73) по адресу: 163044, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Стивидорская, д.11

ИНН 2901043740, ОГРН 1022900541410

(указывается наименование контролируемого лица, адрес место нахождения и места осуществления деятельности)

выявлены следующие нарушения обязательных требований:

**СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее СП 2.4.3648-20):**

п.п.1.3., 3.4.9. Помещения спортивного зала эксплуатируется не по проекту, по которому было построено здание школы: по проекту при спортивном зале имеются душевые для девочек и для мальчиков (помещения №№55, 56 экспликация к поэтажному плану здания (строения), фактически на момент осмотра вход в душевую девочек замурован; раздевалка для мальчиков при спортивном зале разделена перегородкой (площадь раздевалки для мальчиков в соответствии с экспликацией к поэтажному плану здания (строения) составляла 10,8 м<sup>2</sup>, фактически на момент осмотра ориентировочно 5,0 м<sup>2</sup>), часть раздевалки для мальчиков, отделенной перегородкой используется как кладовая для хранения спортивного инвентаря, помещения душевых фактически используются как кладовые.

п.1.3. Здание МБОУ СШ №73 эксплуатируется не по проекту, по которому было построено здание школы: по проекту вход в здание школы предусмотрен со стороны ул. Пустошного, оборудованный тамбуром, вестибюлем, фактически на момент осмотра вход в здание организован через центральный запасной выход, гардероб; тамбур отсутствует (имеется тепловая завеса).

п.1.5. Работники МБОУ СШ №73 не соответствуют требованиям, касающимся прохождения ими профессиональной гигиенической подготовки и аттестации:

- не обеспечено в соответствии с требованиями санитарного законодательства проведение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (норматив – 1 раз в 2 года) в представленных сведениях о результатах прохождения периодического медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, иммунопрофилактики работников отсутствуют отметки о проведении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации у следующих работников: Вешнякова Н.Ю. (уборщик служебных помещений, дата приема на работу 01.09.2020), Багавов Я.Р. (учитель, дата приема на работу 03.11.2012), Брагина Е.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Бугаева Л.Я. (заместитель директора, дата приема на работу

01.09.2022), Булгакова Ю.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Гапюк С.Л. (социальный педагог, дата приема на работу 24.08.2012), Гилязова Е.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Головкова Л.Ф. (библиотекарь, дата приема на работу 03.08.2020), Головляницина Л.В. (учитель, дата приема на работу 01.02.2022), Градобоева Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Ермолина Н.С. (директор, дата приема на работу 19.08.1980), Ермолина И.А. (учитель, дата приема на работу 11.08.2018), Казачкова Н.Е. (учитель, дата приема на работу 27.08.1996), Кобелева О.Г. (учитель, дата приема на работу 01.09.1997), Конева В.А. (учитель, дата приема на работу 24.08.2015), Кузнецова Е.С. (учитель, дата приема на работу 28.08.1997), Кузнецова И.В. (заместитель директора, дата приема на работу 01.10.2005), Кутейникова Ю.Г. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Лапина И.В. (учитель, дата приема на работу 27.01.2014), Малиновская И.В. (педагог-психолог, дата приема на работу 01.09.2022), Мамонова И.И. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Мамонова З.Ш. (учитель, дата приема на работу 19.10.2018), Маркова Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Черняева Т.Н. (лаборант химии, дата приема на работу 01.09.2020), Смирнова И.А. (учитель, дата приема на работу 27.08.2021), Поздеева И.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Поткина В.И. (лаборант физики, дата приема на работу 21.08.2018), Ройзман Г.В. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Рыбина Н.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Соколова О.В. (учитель, дата приема на работу 05.08.2011), Фетюков В.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Фомина Н.В. (зам директора, дата приема на работу 24.09.2001), Фомина Л.Г. (специалист по охране труда, дата приема на работу 01.09.2022).

**п.1.5.СП 2.4.3648-20, п.п.15, 18, 19 приложения 1 приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.12.2021 г. № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок», ст. 5 Федерального закона от 17 сентября 1998 года №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний»:**

Работники МБОУ СШ №73 не соответствуют требованиям, касающимся прохождения ими вакцинации:

- не пройдена вакцинация против гриппа (в представленных сведениях о результатах прохождения периодического медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, иммунопрофилактики работников МБОУ СШ №73 отсутствуют отметки об иммунизации против гриппа у следующих работников: Зеленина Л.А. (гардеробщик, дата приема на работу 01.10.2022), Иевлева З.П. (гардеробщик, дата приема на работу 03.09.2020), Илатовская Л.И. (гардеробщик, дата приема на работу 19.08.2020), Гурьева Н.С. (документовед, дата приема на работу 17.12.2018), Вешнякова Н.Ю. (уборщик служебных помещений, дата приема на работу 01.09.2020), Багавов Я.Р. (учитель, дата приема на работу 03.11.2012), Брагина Е.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Бугаева Л.Я. (заместитель директора, дата приема на работу 01.09.2022), Булгакова Ю.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Гапюк С.Л. (социальный педагог, дата приема на работу 24.08.2012), Гилязова Е.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Головкова Л.Ф. (библиотекарь, дата приема на работу 03.08.2020), Головляницина Л.В. (учитель, дата приема на работу 01.02.2022), Градобоева Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Ермолина Н.С. (директор, дата приема на работу 19.08.1980), Ермолина И.А. (учитель, дата приема на работу 11.08.2018), Казачкова Н.Е. (учитель, дата приема на работу 27.08.1996), Кобелева О.Г. (учитель, дата приема на работу 01.09.1997), Конева В.А. (учитель, дата приема на работу 24.08.2015), Кузнецова Е.С. (учитель, дата приема на работу 28.08.1997), Кузнецова И.В. (заместитель директора, дата приема на работу 01.10.2005), Кутейникова Ю.Г. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Лапина И.В. (учитель, дата приема на работу 27.01.2014), Малиновская И.В. (педагог-психолог, дата приема на работу 01.09.2022), Мамонова И.И. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Мамонова З.Ш. (учитель, дата приема на работу 19.10.2018), Маркова Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Черняева Т.Н. (лаборант химии, дата приема на работу 01.09.2020), Смирнова И.А. (учитель, дата приема на работу 27.08.2021), Поздеева И.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Поткина В.И. (лаборант физики, дата приема на работу 21.08.2018), Ройзман Г.В. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Рыбина Н.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Соколова О.В. (учитель, дата приема на работу 05.08.2011), Фетюков В.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Фомина Н.В. (зам директора, дата приема на работу 24.09.2001), Черняева И.В. (программист, дата приема на работу 06.12.2018), Фомина Л.Г. (специалист по охране



труда, дата приема на работу 01.09.2022), Ерькина М.С. (вахтер, дата приема на работу 01.09.2022), Литомина Л.В. (тьютор, дата приема на работу 01.09.2021).

- не пройдена ревакцинация против дифтерии, столбняка (в представленных сведениях о результатах прохождения периодического медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, иммунопрофилактики работников МБОУ СШ №73 отсутствуют отметки об иммунизации против дифтерии, столбняка у следующих работников: Головкова Л.Ф. (библиотекарь, дата приема на работу 03.08.2020, дата последней ревакцинации 11.12.2007); Ермолина Н.С. (директор, дата приема на работу 19.08.1980), Зеленина Л.А. (гардеробщик, дата приема на работу 01.10.2022, дата последней ревакцинации 21.05.2012), Иевлева З.П. (гардеробщик, дата приема на работу 03.09.2020, дата последней ревакцинации 21.12.2010), Илатовская Л.И. (гардеробщик, дата приема на работу 19.08.2020, дата последней ревакцинации 27.05.2011), Поткина В.И. (лаборант физики, дата приема на работу 21.08.2018, дата последней ревакцинации 14.01.2012), Ройзман Г.В. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021, дата последней ревакцинации 25.03.2011), Рыбина Н.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019, дата последней ревакцинации 27.05.2011), Фетюков В.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Фомина Л.Г. (специалист по охране труда, дата приема на работу 01.09.2022, дата последней ревакцинации 30.11.2011),

- не пройдена вакцинация против кори (в представленных сведениях о результатах прохождения периодического медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, иммунопрофилактики работников МБОУ СШ №73 отсутствуют отметки об иммунизации против кори у следующих работников: Казачкова Н.Е. (учитель, дата приема на работу 27.08.1996).

**п.1.5.СП 2.4.3648-20, главы I, III (приложение 1) приказа Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»:**

Работники МБОУ СШ №73 не соответствуют требованиям, касающимся прохождения ими предварительных или периодических медицинских осмотров:

- в представленных сведениях о результатах прохождения периодического медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, иммунопрофилактики работников МБОУ СШ №73 отсутствуют отметки о проведении предварительных или периодических медицинских осмотров у следующих работников: Багавов Я.Р. (учитель, дата приема на работу 03.11.2012), Брагина Е.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Бугаева Л.Я. (заместитель директора, дата приема на работу 01.09.2022), Булгакова Ю.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Гилязова Е.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Головкова Л.Ф. (библиотекарь, дата приема на работу 03.08.2020), Головляница Л.В. (учитель, дата приема на работу 01.02.2022), Градобоева Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Гурьева Н.С. (документовед, дата приема на работу 17.12.2018), Ермолина Н.С. (директор, дата приема на работу 19.08.1980), Ермолина И.А. (учитель, дата приема на работу 11.08.2018), Зеленина Л.А. (гардеробщик, дата приема на работу 01.10.2022), Иевлева З.П. (гардеробщик, дата приема на работу 03.09.2020), Илатовская Л.И. (гардеробщик, дата приема на работу 19.08.2020), Кобелева О.Г. (учитель, дата приема на работу 01.09.1997), Конева В.А. (учитель, дата приема на работу 24.08.2015), Кузнецова И.В. (заместитель директора, дата приема на работу 01.10.2005), Кутейникова Ю.Г. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Лапина И.В. (учитель, дата приема на работу 27.01.2014), Малиновская И.В. (педагог-психолог, дата приема на работу 01.09.2022), Мамонова И.И. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Мамонова З.Ш. (учитель, дата приема на работу 19.10.2018), Маркова Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Ерькина М.С. (вахтер, дата приема на работу 01.09.2022), Черняева И.В. (программист, дата приема на работу 06.12.2018), Литомина Л.В. (тьютор, дата приема на работу 01.09.2021), Поздеева И.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Поткина В.И. (лаборант физики, дата приема на работу 21.08.2018), Ройзман Г.В. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Рыбина Н.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Соколова О.В. (учитель, дата приема на работу 05.08.2011), Фетюков В.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Фомина Н.В. (зам. директора, дата приема на работу 24.09.2001),

Черняева И.В. (программист, дата приема на работу 06.12.2018), Фомина Л.Г. (специалист по охране труда, дата приема на работу 01.09.2022).

Работники МБОУ СШ №73 не соответствуют требованиям, касающимся прохождения ими периодических медицинских осмотров в части проведения исследований:

- не пройдена флюорография легких (в представленных сведениях о результатах прохождения периодического медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, иммунопрофилактики работников МБОУ СШ №73 отсутствуют отметки о проведении флюорографии легких у следующих работников: Багавов Я.Р. (учитель, дата приема на работу 03.11.2012), Брагина Е.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Бугаева Л.Я. (заместитель директора, дата приема на работу 01.09.2022), Булгакова Ю.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Головкова Л.Ф. (библиотекарь, дата приема на работу 03.08.2020), Головлянищина Л.В. (учитель, дата приема на работу 01.02.2022), Гурьева Н.С. (документовед, дата приема на работу 17.12.2018), Ермолина Н.С. (директор, дата приема на работу 19.08.1980), Ермолина И.А. (учитель, дата приема на работу 11.08.2018), Иевлева З.П. (гардеробщик, дата приема на работу 03.09.2020), Илатовская Л.И. (гардеробщик, дата приема на работу 19.08.2020), Кобелева О.Г. (учитель, дата приема на работу 01.09.1997), Конева В.А. (учитель, дата приема на работу 24.08.2015), Кузнецова И.В. (заместитель директора, дата приема на работу 01.10.2005), Лапина И.В. (учитель, дата приема на работу 27.01.2014), Мамонова И.И. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Маркова Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Ерькина М.С. (вахтер, дата приема на работу 01.09.2022), Литомина Л.В. (тьютор, дата приема на работу 01.09.2021), Поздеева И.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Ройзман Г.В. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Рыбина Н.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Соколова О.В. (учитель, дата приема на работу 05.08.2011), Фетюков В.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Фомина Н.В. (зам директора, дата приема на работу 24.09.2001), Черняева И.В. (программист, дата приема на работу 06.12.2018), Фомина Л.Г. (специалист по охране труда, дата приема на работу 01.09.2022).

**СП 2.4.3648-20** п.2.2.4. Обнаружены дефекты асфальтового покрытия на территории школы (частично отсутствует асфальтовое покрытие проезда у запасного выхода в школу со стороны ул. Пустошного, отсутствует асфальтовое покрытие дорожек по всему периметру).

п.п.2.4.3., 2.4.9. Обнаружена мебель с дефектами и повреждениями в следующих помещениях: в кабинете №10 (обнаружено 15 столов с отслоением поверхности покрытия), в кабинете физики №21 (обнаружено 4 стола с отслоением поверхности покрытия), в кабинете №27 (информатика) (обнаружено 6 стульев, 4 компьютерных кресла с рваным покрытием, 1 компьютерное кресло со сломанной спинкой), в кабинете №31 (обнаружено 15 столов с отслоением поверхности покрытия), в кабинете №36 (обнаружено 2 стула с рваным покрытием, 2 стола с отслоением самоклеющейся пленки), что не позволяет проводить влажную уборку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

п.2.4.3. На момент осмотра в кабинете информатики №27 вместо учебной мебели (стульев) в соответствии с ростом и возрастом детей использовались офисные стулья (10 штук).

п.2.4.6.3. На момент осмотра в обеденном зале обнаружена мебель с дефектами и повреждениями (48 скамеек с отслоением поверхности покрытия), что не позволяет проводить обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

п.2.4.11. Обнаружено неисправное, с дефектами санитарно-техническое оборудование в следующих помещениях: в туалете для мальчиков при спортивном зале (сломано крепление сиденья на унитазах), в туалете для девочек на 1 этаже (левая сторона здания) (трещины на крышках сливного бачка, сиденья на унитазах), в туалете для мальчиков на 1 этаже (правая сторона здания) (1 унитаз со сколом керамики), в туалете для мальчиков на 3 этаже (трещина на крышке сливного бачка).

п.2.5.2. На момент осмотра обнаружены дефекты и повреждения поверхности полового покрытия в следующих помещениях: в раздевалке для девочек и для мальчиков при спортивном зале (выбоины кафельной плитки), в спортивном зале (стерта краска с деревянного напольного покрытия), в гардеробе 1 - 11 классов (расслоение линолеумного покрытия), в кабинете №10 (рваное линолеумное покрытие), в туалете для девочек на 1 этаже (левая сторона здания) (выпуклость кафельной плитки), в процедурном кабинете, в кабинете врача (расхождение линолеумного покрытия по шву), в коридоре 2 этажа (расхождение линолеумного покрытия по шву, рваное линолеумное покрытие в кабинета физики), в кабинетах №20, №31 (рваное линолеумное покрытие), в лаборантской кабинета химии (трещины линолеумного покрытия), в туалете для девочек на 2 этаже

(левая сторона здания) (выбоины), в туалете для мальчиков на 2 этаже (правая сторона здания) (отслоение краски с кафельной плитки), на лестничном марше 2 этажа (левая сторона здания) (выбоины), что не позволяет проводить влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

п.2.5.3. Отделка стен в следующих помещениях не позволяет проводить влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств: в раздевалках, туалетах для девочек и для мальчиков при спортивном зале, тренерской, в туалете для мальчиков на 1 этаже (правая сторона здания), в туалете для девочек на 2 этаже (левая сторона здания), в туалетах для мальчиков на 2 этаже, в туалете персонала на 2 этаже (побелка на  $\frac{1}{2}$  стены), в рекреациях 1 этажа (левая, правая сторона здания) (побелка на высоту ориентировочно выше 2,0 м. от пола), на центральном лестничном марше (побелка) (побелка на высоту ориентировочно выше 1,5 м. от пола), на лестничных маршах с 1 по 3 этаж (правая, левая сторона здания) (побелка на высоту ориентировочно выше 2,0 м. от пола).

Обнаружены дефекты, повреждения отделки стен в следующих помещениях: в раздевалке для девочек при спортивном зале (кафельная плитка окрашена, имеются отслоение краски с кафельной плитки, разбито 3 модуля стеклоблока), в туалете для девочек и для мальчиков, в раздевалке для мальчиков при спортивном зале (кафельная плитка окрашена, имеются отслоение краски с кафельной плитки), в спортивном зале, в рекреациях 1 этажа (левая, правая сторона здания), на центральном лестничном марше, в лаборантской кабинета, химии, в туалете для мальчиков на 2 этаже (правая сторона здания), в туалете для девочек на 3 этаже (отслоение краски), в гардеробе 1 - 11 классов (отслоение краски, трещины), в туалете для мальчиков на 1 этаже (правая сторона здания) (кафельная плитка окрашена, имеются отслоение краски, сколы кафельной плитки; следы протеканий, отслоение краски, выбоины), в туалетах для мальчиков на 2 этаже (правая сторона здания) (следы протеканий), в туалете для мальчиков на 3 этаже (кафельная плитка окрашена, имеются отслоение краски с кафельной плитки), на лестничных маршах с 1 по 3 этаж (правая, левая сторона здания) (отслоение краски, штукатурки), что не позволяет проводить влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Обнаружены дефекты и повреждения отделки потолка в следующих помещениях: в спортивном зале (отслоение краски), в гардеробе 1-11 классов (выпадение руста, трещины), в туалете для девочек на 1 этаже (левая сторона здания) (следы протеканий), в рекреации 1 этажа (правая сторона здания), в туалете для мальчиков на 1 этаже (правая сторона здания), в лаборантской кабинета физики (трещины), на центральном лестничном марше, в туалетах для мальчиков на 2 этаже (правая сторона здания) (отслоение отделки, выпадение руста), в обеденном зале (выпадение руста), что не позволяет проводить влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

п.п.2.6.5., 3.4.13. На момент осмотра в учебном кабинете №10 1а класс умывальная раковина не обеспечена горячим водоснабжением.

п.2.7.2. На момент проверки проветривание спортивного зала через окна не проводится (окна расположены на уровне более 6,0 м от пола), проветривание осуществляется через дверь.

п.2.7.4. Не представлены документы, подтверждающие обследование технического состояния вентиляции (ревизия, очистка и контроль эффективности с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха) (представлен акт периодической проверки вентиляционных каналов и вентиляционного оборудования в столовой от 01.03.2023 ИП Вострокнутов Н.С. (без контроля эффективности с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха).

п.2.8.3. Остекление окон выполнено не из цельного стеклопакета: в спортивном зале (обнаружено 1 разбитое стекло), в рекреации 1 этажа (правая сторона здания) (обнаружено 1 стекло с трещиной), у туалета для мальчиков на 1 этаже (правая сторона здания) (обнаружено 2 составных стекла), в кабинете врача (обнаружено 1 стекло с трещиной), в обеденном зале (обнаружено 2 стекла с трещинами), в горячем цехе (обнаружено 1 стекло с трещиной), на лестничном марше столовой (обнаружено 1 стекло с трещиной), в туалете для девочек на 3 этаже (обнаружено 1 стекло с трещинами), на лестничном марше 3 этажа (левая сторона) (обнаружено 2 стекла с трещинами).

п.2.8.9. Не проведена своевременная замена вышедших из строя источников света: в раздевалке для девочек при спортивном зале (обнаружена 1 перегоревшая лампа), в актовом зале (обнаружено 2 перегоревшие лампы).



п.2.11.2. На момент осмотра в спортивном зале обнаружен спортивный инвентарь (13 матов) с рваным покрытием поверхности, что не позволяет проводить его ежедневное протирание с использованием мыльно-содового раствора.

п.п.2.4.2.,3.4.14. Площадь на одного обучающегося при фронтальных формах занятий в классах исходя из расчета площади учебных кабинетов составляет: За класс (кабинет №7 - площадь 48,7 кв.м.) – 2,3 кв.м., (при нормативе не менее 2,5 кв.м.).

п.3.5.15. В учебных кабинетах информатики №№27, 36 на 10 рабочих местах обучающихся с компьютером не предусмотрено местное искусственное освещение на рабочих столах.

**п.2.16. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; п.2.5.3. СП 2.4.3648-20:** Обнаружены дефекты, повреждения отделки стен в обеденном зале (отслоение краски), что не позволяет проводить влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

п.11. **СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (далее - СанПиН 3.3686-21), п.1.8. СП 2.4.3648-20**

МБОУ СШ №73 не представлена программа производственного контроля, документы, подтверждающие проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при выполнении работ и оказании услуг, посредством проведения лабораторных исследований и испытаний в соответствии с программой производственного контроля. **СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»:**

п.4.4.2. На момент осмотра в кабинете врача отсутствовал источник резервного горячего водоснабжения на случай выхода из строя или проведения профилактического ремонта системы горячего водоснабжения (водонагревательное устройство).

**СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»**

Раздел 6. Таблица 6.2. Расстановка мебели в кабинете №10 1а класс не соответствует санитарным требованиям: по минимальному расстоянию от учебной доски до первого ряда столов (фактически измеренное расстояние 210 см., при нормативе не менее 240 см.); по высоте нижнего края учебной доски над полом (фактически высота 94 см., при нормативе 70-90 см.), что подтверждается протоколом измерения ученической мебели на соответствие росту обучающихся, размеров проходов и расстояний между предметами оборудования от 25.05.2023 г. № Ц-750 ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Архангельской области и Ненецком автономном округе».

(указать нарушения, а также структурную единицу нормативного правового акта, обязательные требования которого были нарушены)

**На основании изложенного и руководствуясь абзацем 5 пункта 11(4) постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля» и с целью устранения выявленных нарушений предписываю:**

1. Восстановить площадь раздевалки для мальчиков при спортивном зале, душевые в раздевалках для мальчиков и девочек при спортивном зале, предусмотренные проектом по которому было построено здание школы и использовать перечисленные помещения по назначению.
2. Восстановить вход в здание школы со стороны ул. Пустошного, предусмотренный проектом по которому было построено здание школы.
3. Представить сведения о проведении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации у следующих работников: Вешнякова Н.Ю. (уборщик служебных помещений, дата приема на работу 01.09.2020), Багавов Я.Р. (учитель, дата приема на работу 03.11.2012), Брагина Е.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Бугаева Л.Я. (заместитель директора, дата приема на работу 01.09.2022), Булгакова Ю.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Гапюк С.Л. (социальный педагог, дата приема на работу 24.08.2012), Гилязова Е.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Головкова Л.Ф. (библиотекарь, дата приема на работу 03.08.2020), Головляница Л.В. (учитель, дата приема на работу 01.02.2022), Градобоева Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Ермолина Н.С. (директор, дата приема на работу 19.08.1980), Ермолина И.А. (учитель, дата приема на работу 11.08.2018), Казачкова Н.Е. (учитель, дата приема на работу 27.08.1996),

Кобелева О.Г. (учитель, дата приема на работу 01.09.1997), Конева В.А. (учитель, дата приема на работу 24.08.2015), Кузнецова Е.С. (учитель, дата приема на работу 28.08.1997), Кузнецова И.В. (заместитель директора, дата приема на работу 01.10.2005), Кутейникова Ю.Г. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Лапина И.В. (учитель, дата приема на работу 27.01.2014), Малиновская И.В. (педагог-психолог, дата приема на работу 01.09.2022), Мамонова И.И. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Мамонова З.Ш. (учитель, дата приема на работу 19.10.2018), Маркова Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Черняева Т.Н. (лаборант химии, дата приема на работу 01.09.2020), Смирнова И.А. (учитель, дата приема на работу 27.08.2021), Поздеева И.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Поткина В.И. (лаборант физики, дата приема на работу 21.08.2018), Ройзман Г.В. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Рыбина Н.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Соколова О.В. (учитель, дата приема на работу 05.08.2011), Фетюков В.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Фомина Н.В. (зам директора, дата приема на работу 24.09.2001), Фомина Л.Г. (специалист по охране труда, дата приема на работу 01.09.2022).

4. Представить сведения о проведении вакцинации, ревакцинации: против гриппа у следующих работников: Зеленина Л.А. (гардеробщик, дата приема на работу 01.10.2022), Иевлева З.П. (гардеробщик, дата приема на работу 03.09.2020), Илатовская Л.И. (гардеробщик, дата приема на работу 19.08.2020), Гурьева Н.С. (документовед, дата приема на работу 17.12.2018), Вешнякова Н.Ю. (уборщик служебных помещений, дата приема на работу 01.09.2020), Багатов Я.Р. (учитель, дата приема на работу 03.11.2012), Брагина Е.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Бугаева Л.Я. (заместитель директора, дата приема на работу 01.09.2022), Булгакова Ю.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Гапюк С.Л. (социальный педагог, дата приема на работу 24.08.2012), Гилязова Е.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Головкова Л.Ф. (библиотекарь, дата приема на работу 03.08.2020), Головляница Л.В. (учитель, дата приема на работу 01.02.2022), Градобоева Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Ермолина Н.С. (директор, дата приема на работу 19.08.1980), Ермолина И.А. (учитель, дата приема на работу 11.08.2018), Казачкова Н.Е. (учитель, дата приема на работу 27.08.1996), Кобелева О.Г. (учитель, дата приема на работу 01.09.1997), Конева В.А. (учитель, дата приема на работу 24.08.2015), Кузнецова Е.С. (учитель, дата приема на работу 28.08.1997), Кузнецова И.В. (заместитель директора, дата приема на работу 01.10.2005), Кутейникова Ю.Г. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Лапина И.В. (учитель, дата приема на работу 27.01.2014), Малиновская И.В. (педагог-психолог, дата приема на работу 01.09.2022), Мамонова И.И. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Мамонова З.Ш. (учитель, дата приема на работу 19.10.2018), Маркова Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Черняева Т.Н. (лаборант химии, дата приема на работу 01.09.2020), Смирнова И.А. (учитель, дата приема на работу 27.08.2021), Поздеева И.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Поткина В.И. (лаборант физики, дата приема на работу 21.08.2018), Ройзман Г.В. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Рыбина Н.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Соколова О.В. (учитель, дата приема на работу 05.08.2011), Фетюков В.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Фомина Н.В. (зам директора, дата приема на работу 24.09.2001), Черняева И.В. (программист, дата приема на работу 06.12.2018), Фомина Л.Г. (специалист по охране труда, дата приема на работу 01.09.2022), Еркина М.С. (вахтер, дата приема на работу 01.09.2022), Литомина Л.В. (тьютор, дата приема на работу 01.09.2021).

- против дифтерии, столбняка у следующих работников: Головкова Л.Ф. (библиотекарь, дата приема на работу 03.08.2020, дата последней ревакцинации 11.12.2007); Ермолина Н.С. (директор, дата приема на работу 19.08.1980), Зеленина Л.А. (гардеробщик, дата приема на работу 01.10.2022, дата последней ревакцинации 21.05.2012), Иевлева З.П. (гардеробщик, дата приема на работу 03.09.2020, дата последней ревакцинации 21.12.2010), Илатовская Л.И. (гардеробщик, дата приема на работу 19.08.2020, дата последней ревакцинации 27.05.2011), Поткина В.И. (лаборант физики, дата приема на работу 21.08.2018, дата последней ревакцинации 14.01.2012), Ройзман Г.В. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021, дата последней ревакцинации 25.03.2011), Рыбина Н.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019, дата последней ревакцинации 27.05.2011), Фетюков В.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Фомина Л.Г. (специалист по охране труда, дата приема на работу 01.09.2022, дата последней ревакцинации 30.11.2011),

- против кори у следующих работников: Казачкова Н.Е. (учитель, дата приема на работу 27.08.1996).



5. Представить сведения о проведении предварительных или периодических медицинских осмотров у следующих работников: Багавов Я.Р. (учитель, дата приема на работу 03.11.2012), Брагина Е.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Бугаева Л.Я. (заместитель директора, дата приема на работу 01.09.2022), Булгакова Ю.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Гилязова Е.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Головкова Л.Ф. (библиотекарь, дата приема на работу 03.08.2020), Головляница Л.В. (учитель, дата приема на работу 01.02.2022), Градобоева Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Гурьева Н.С. (документовед, дата приема на работу 17.12.2018), Ермолина Н.С. (директор, дата приема на работу 19.08.1980), Ермолина И.А. (учитель, дата приема на работу 11.08.2018), Зеленина Л.А. (гардеробщик, дата приема на работу 01.10.2022), Иевлева З.П. (гардеробщик, дата приема на работу 03.09.2020), Илатовская Л.И. (гардеробщик, дата приема на работу 19.08.2020), Кобелева О.Г. (учитель, дата приема на работу 01.09.1997), Конева В.А. (учитель, дата приема на работу 24.08.2015), Кузнецова И.В. (заместитель директора, дата приема на работу 01.10.2005), Кутейникова Ю.Г. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Лапина И.В. (учитель, дата приема на работу 27.01.2014), Малиновская И.В. (педагог-психолог, дата приема на работу 01.09.2022), Мамонова И.И. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Мамонова З.Ш. (учитель, дата приема на работу 19.10.2018), Маркова Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Еркина М.С. (вахтер, дата приема на работу 01.09.2022), Черняева И.В. (программист, дата приема на работу 06.12.2018), Литомина Л.В. (тьютор, дата приема на работу 01.09.2021), Поздеева И.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Поткина В.И. (лаборант физики, дата приема на работу 21.08.2018), Ройзман Г.В. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Рыбина Н.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Соколова О.В. (учитель, дата приема на работу 05.08.2011), Фетюков В.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Фомина Н.В. (зам директора, дата приема на работу 24.09.2001), Черняева И.В. (программист, дата приема на работу 06.12.2018), Фомина Л.Г. (специалист по охране труда, дата приема на работу 01.09.2022).

6. Представить сведения о проведении флюорографии легких у следующих работников: Багавов Я.Р. (учитель, дата приема на работу 03.11.2012), Брагина Е.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Бугаева Л.Я. (заместитель директора, дата приема на работу 01.09.2022), Булгакова Ю.Н. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Головкова Л.Ф. (библиотекарь, дата приема на работу 03.08.2020), Головляница Л.В. (учитель, дата приема на работу 01.02.2022), Гурьева Н.С. (документовед, дата приема на работу 17.12.2018), Ермолина Н.С. (директор, дата приема на работу 19.08.1980), Ермолина И.А. (учитель, дата приема на работу 11.08.2018), Иевлева З.П. (гардеробщик, дата приема на работу 03.09.2020), Илатовская Л.И. (гардеробщик, дата приема на работу 19.08.2020), Кобелева О.Г. (учитель, дата приема на работу 01.09.1997), Конева В.А. (учитель, дата приема на работу 24.08.2015), Кузнецова И.В. (заместитель директора, дата приема на работу 01.10.2005), Лапина И.В. (учитель, дата приема на работу 27.01.2014), Мамонова И.И. (учитель, дата приема на работу 29.08.2005), Маркова Т.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Еркина М.С. (вахтер, дата приема на работу 01.09.2022), Литомина Л.В. (тьютор, дата приема на работу 01.09.2021), Поздеева И.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Ройзман Г.В. (учитель, дата приема на работу 01.09.2021), Рыбина Н.А. (учитель, дата приема на работу 22.08.2019), Соколова О.В. (учитель, дата приема на работу 05.08.2011), Фетюков В.А. (учитель, дата приема на работу 01.09.2022), Фомина Н.В. (зам директора, дата приема на работу 24.09.2001), Черняева И.В. (программист, дата приема на работу 06.12.2018), Фомина Л.Г. (специалист по охране труда, дата приема на работу 01.09.2022).

7. Восстановить на территории школы асфальтовое покрытие проезда у запасного выхода в школу со стороны ул. Пустошного, дорожек по всему периметру школы.

8. Заменить или отремонтировать мебель с дефектами и повреждениями в следующих помещениях: в кабинете №10 (обнаружено 15 столов с отслоением поверхности покрытия), в кабинете физики №21 (обнаружено 4 стола с отслоением поверхности покрытия), в кабинете №27 (информатика) (обнаружено 6 стульев, 4 компьютерных кресла с рваным покрытием, 1 компьютерное кресло со сломанной спинкой), в кабинете №31 (обнаружено 15 столов с отслоением поверхности покрытия), в кабинете №36 (обнаружено 2 стула с рваным покрытием, 2 стола с отслоением самоклеющейся пленки), в обеденном зале (48 скамеек с отслоением поверхности покрытия).

9. Использовать в кабинете информатики №27 учебную мебель (стулья) в соответствии с ростом и возрастом детей.





10. Заменить или отремонтировать неисправное, с дефектами санитарно-техническое оборудование в следующих помещениях: в туалете для мальчиков при спортивном зале (сломано крепление сиденья на унитазе), в туалете для девочек на 1 этаже (левая сторона здания) (трещины на крышках сливного бачка, сиденья на унитазе), в туалете для мальчиков на 1 этаже (правая сторона здания) (1 унитаз со сколом керамики), в туалете для мальчиков на 3 этаже (трещина на крышке сливного бачка).

11. Провести ремонт полового покрытия с устранением дефектов и повреждений в следующих помещениях: в раздевалке для девочек и для мальчиков при спортивном зале (выбоины кафельной плитки), в спортивном зале (стерта краска с деревянного напольного покрытия), в гардеробе 1 - 11 классов (расслоение линолеумного покрытия), в кабинете №10 (рваное линолеумное покрытие), в туалете для девочек на 1 этаже (левая сторона здания) (выпуклость кафельной плитки), в процедурном кабинете, в кабинете врача (расхождение линолеумного покрытия по шву), в коридоре 2 этажа (расхождение линолеумного покрытия по шву, рваное линолеумное покрытие в кабинета физики), в кабинетах №20, №31 (рваное линолеумное покрытие), в лаборантской кабинета химии (трещины линолеумного покрытия), в туалете для девочек на 2 этаже (левая сторона здания) (выбоины), в туалете для мальчиков на 2 этаже (правая сторона здания) (отслоение краски с кафельной плитки), на лестничном марше 2 этажа (левая сторона здания) (выбоины).

12. Выполнить отделку стен материалами, позволяющими проводить влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств: в раздевалках, туалетах для девочек и для мальчиков при спортивном зале, тренерской, в туалете для мальчиков на 1 этаже (правая сторона здания), в туалете для девочек на 2 этаже (левая сторона здания), в туалетах для мальчиков на 2 этаже, в туалете персонала на 2 этаже (побелка на  $\frac{1}{2}$  стены), в рекреациях 1 этажа (левая, правая сторона здания) (побелка на высоту ориентировочно выше 2,0 м. от пола), на центральном лестничном марше (побелка) (побелка на высоту ориентировочно выше 1,5 м. от пола), на лестничных маршах с 1 по 3 этаж (правая, левая сторона здания) (побелка на высоту ориентировочно выше 2,0 м. от пола).

13. Провести ремонт стен с устранением дефектов и повреждений в следующих помещениях: в раздевалке для девочек при спортивном зале (кафельная плитка окрашена, имеются отслоение краски с кафельной плитки, разбито 3 модуля стеклоблока), в туалете для девочек и для мальчиков, в раздевалке для мальчиков при спортивном зале (кафельная плитка окрашена, имеются отслоение краски с кафельной плитки), в спортивном зале, в рекреациях 1 этажа (левая, правая сторона здания), на центральном лестничном марше, в лаборантской кабинета, химии, в туалете для мальчиков на 2 этаже (правая сторона здания), в туалете для девочек на 3 этаже (отслоение краски), в гардеробе 1 - 11 классов (отслоение краски, трещины), в туалете для мальчиков на 1 этаже (правая сторона здания) (кафельная плитка окрашена, имеются отслоение краски, сколы кафельной плитки; следы протеканий, отслоение краски, выбоины), в туалетах для мальчиков на 2 этаже (правая сторона здания) (следы протеканий), в туалете для мальчиков на 3 этаже (кафельная плитка окрашена, имеются отслоение краски с кафельной плитки), на лестничных маршах с 1 по 3 этаж (правая, левая сторона здания) (отслоение краски, штукатурки), в обеденном зале (отслоение краски).

14. Провести ремонт потолка с устранением дефектов, повреждений в следующих помещениях: в спортивном зале (отслоение краски), в гардеробе 1-11 классов (выпадение руста, трещины), в туалете для девочек на 1 этаже (левая сторона здания) (следы протеканий), в рекреации 1 этажа (правая сторона здания), в туалете для мальчиков на 1 этаже (правая сторона здания), в лаборантской кабинета физики (трещины), на центральном лестничном марше, в туалетах для мальчиков на 2 этаже (правая сторона здания) (отслоение отделки, выпадение руста), в обеденном зале (выпадение руста).

15. Обеспечить умывальную раковину в учебном кабинете №10 горячим водоснабжением.

16. Обеспечить проветривание спортивного зала через окна.

17. Представить документы, подтверждающие обследование технического состояния вентиляции (ревизия, очистка и контроль эффективности с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха), по столовой (контроль эффективности с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха).

18. Выполнить остекление окон из цельного стеклопакета: в спортивном зале (обнаружено 1 разбитое стекло), в рекреации 1 этажа (правая сторона здания) (обнаружено 1 стекло с трещиной), у туалета для мальчиков на 1 этаже (правая сторона здания) (обнаружено 2 составных стекла), в кабинете врача (обнаружено 1 стекло с трещиной), в обеденном зале (обнаружено 2 стекла с

трещинами), в горячем цехе (обнаружено 1 стекло с трещиной), на лестничном марше столовой (обнаружено 1 стекло с трещиной), в туалете для девочек на 3 этаже (обнаружено 1 стекло с трещинами), на лестничном марше 3 этажа (левая сторона) (обнаружено 2 стекла с трещинами).

19. Провести замену вышедших из строя источников света: в раздевалке для девочек при спортивном зале (обнаружена 1 перегоревшая лампа), в актовом зале (обнаружено 2 перегоревшие лампы).

20. Обеспечить целостность покрытия спортивного инвентаря (13 матов) в спортивном зале, для проведения ежедневного протирания с использованием мыльно-содового раствора.

21. Обеспечить наполняемость учебного кабинета №4 исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося не менее 2,5 м.кв. при фронтальных формах занятий.

22. Предусмотреть местное искусственное освещение на рабочих столах в учебных кабинетах информатики №№27, 36 на 10 рабочих местах обучающихся с компьютером.

23. Представить программу производственного контроля, документы, подтверждающие проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при выполнении работ и оказании услуг, посредством проведения лабораторных исследований и испытаний в соответствии с программой производственного контроля.

24. Выполнить расстановку мебели в кабинете №10 в соответствии с санитарными требованиями: по минимальному расстоянию от учебной доски до первого ряда столов (не менее 240 см.); по высоте нижнего края учебной доски над полом (70-90 см.).

(указать требования, подлежащие выполнению в целях устранения выявленных нарушений обязательных требований, срок устранения нарушений)

**Ответственность за выполнение мероприятий возлагается на Ответственность за выполнение мероприятий возлагается на МБОУ СШ №73 (юридический адрес: 163044, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Стивидорская, д.11)**

(наименование и адрес место нахождения контролируемого лица )

**Информацию о выполнении настоящего предписания необходимо представить в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области по адресу: г. Архангельск, ул. Гайдара, д. 24**

тел./факс (8182) 21-04-72

в электронном виде на адрес [detigig@29.rospotrebnadzor.ru](mailto:detigig@29.rospotrebnadzor.ru)

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом в срок до «24» сентября 2024 г. с приложением документов и сведений, подтверждающих исполнение предписания.

Настоящее предписание может быть обжаловано в течение десяти рабочих дней с момента его получения в досудебном порядке, предусмотренном Федеральным законом от 31.07.2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Предписание об устранении нарушений обязательных требований, выданное в рамках осуществления федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора может быть обжаловано в судебном порядке только после прохождения процедуры досудебного обжалования.

Ведущий специалист-эксперт отдела  
санитарного надзора Управления  
Роспотребнадзора по Архангельской  
области



О.Б. Шереметьева

(должность лица, составившего предписание)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

С предписанием ознакомлен(а) «26» мая 2023 г. Ермолина Н.Е. Ермолина

директор МБОУ СШ №73

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Предписание направлено по адресу