

Согласовано
Педагогическим советом
МБОУ СШ № 73
Протокол № 2
от 05 ноября 2020 г.



**Правила приема граждан
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего, среднего общего образования
в МБОУ СШ № 73**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (утвержден приказом Министра просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458, далее – Порядок).

2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Средняя школа № 73». Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в школу для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком.

3. Прием на обучение проводится на общедоступной основе, за исключением приема в классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения.

4. Прием на обучение проводится на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

5. Прием в школу осуществляется в течении всего учебного года при наличии свободных мест.

6. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест (за исключением случаев индивидуального отбора, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»). Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся.

7. В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве закрепленных лиц в другое образовательное учреждение обращаются в департамент образования Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

8. Правила приема обеспечивают прием в школу граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

9. В первоочередном порядке предоставляются места в школе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 ФЗ от 27.05.1998 г. № 76 – ФЗ «О статусе военнослужащих, по месту жительства их семей.

10. В первоочередном порядке предоставляются места в школе по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 ФЗ от 07.02.2011 г. № 3 – ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции и детям, указанным в части 14 статьи 3 ФЗ от 30.12.2012 г. № 283 – ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти».

11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, если в школе обучаются их братья и (или) сестры.

12. Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении территории (микрорайона), издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее распорядительный акт о закреплённой территории), в течении 10 календарных дней с момента его издания.

13. Школа с целью проведения организованного приема в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет информацию о количестве мест в первых классах (не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории), о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории (не позднее 5 июля текущего года).

14. Прием заявлений в первый класс для детей, указанных в пунктах 9,10,11 данного Порядка, а также проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля и заканчивается 30 июня текущего года.

15. Зачисление в школу детей, указанных в пунктах 9,10,11 данного Порядка, а также проживающих на закреплённой территории, оформляется приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

16. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

17. При приеме на обучение школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. При приеме на обучение по программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

19. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение могут быть поданы одним из следующих способов: лично в школу (канцелярию), через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о

вручении, в электронной форме через АИС «Зачисление в ОУ» на портале Госуслуг. Независимо от формы подачи заявлений в 1 класс все данные вносятся в АИС «Зачисление в ОУ» на портале Госуслуг.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствие действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) и (или) места пребывания;
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка, адрес электронной почты;
- е) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ж) язык образования;
- з) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) или поступающего с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы в сети «Интернет».

22. Для приема родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- а) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- б) копию свидетельства о рождении ребенка или иного документа, подтверждающего родство заявителя;
- в) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- г) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (при использовании права проживания на закрепленной территории);
- д) справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- е) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- ж) при посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель (и) (законный (ые) представитель (и)

ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов, копии которых они подали для поступления ребенка в школу.

- з) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- и) При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

23. При подаче заявления через АИС «Зачисление в ОУ» на портале Госуслуг оригиналы документов предоставляются в школу до 30 июня.

24. При приеме в первый класс в течение учебного года, а также во 2 – 11 классы родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело, выданное учреждением, в котором ребенок обучался ранее. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей не допускается. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

25. Организация индивидуального отбора при приеме в школу для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации и производится в соответствии со школьным Положением об индивидуальном отборе.

26. Документы, представляемые родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений в порядке поступления (согласно времени получения заявления, а не подтверждающих документов). После регистрации заявления при подаче непосредственно в канцелярии (или предоставления подтверждающих документов при подаче заявления по электронной подаче) родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о номере заявления на прием ребенка, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью.

27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).